

Politique de confidentialité de Ucare

En vigueur à partir du 25 mai 2018

Ucare apprécie la confiance que vous lui accordez en partageant vos données à caractère personnel. Votre vie privée compte pour Ucare qui s'engage à traiter vos données à caractère personnel de manière loyale et fiable. Ucare prend les mesures nécessaires et raisonnables pour protéger vos données contre toute utilisation abusive et pour les garder en sécurité.

Ucare pense qu'il est important de vous informer sur la manière dont vos données à caractère personnel sont collectées et traitées.

Ucare souhaite informer autant que possible ses clients et les utilisateurs (entreprises et particuliers) de ses services et sites web, les traiter avec respect et leur permettre de contrôler le devenir de leurs données. Ucare part donc du principe selon lequel chacun devrait avoir le contrôle de ses données à caractère personnel et le droit de ne pas tout partager.

Ucare vous invite à examiner avec soin sa politique de confidentialité, ainsi que de ses conditions générales et toute autre disposition pouvant s'appliquer à ses produits et services.

Selon Ucare, le respect de la vie privée de toutes ses partenaires commerciaux (clients, prospects, fournisseurs, participants, candidats, particuliers...) est d'une importance fondamentale. Vos données à caractère personnel seront donc traitées et sécurisées avec le plus grand respect et conformément aux exigences de la législation applicable en matière de protection des données personnelles (RGPD).

APERÇU

La présente déclaration en matière de vie privée de Ucare indique le type de données à caractère personnel récoltées et la manière de les utiliser et les protéger. Les thèmes suivants seront abordés.

- Terminologie
- Domaine d'application
- Qui sommes-nous ?
- Quel type de données à caractère personnel collectons-nous ?
- De quelle façon collectons-nous les données à caractère personnel ?
- Que faisons-nous de vos données à caractère personnel ?
- Comment partageons-nous vos données ?
- Transfert de données vers d'autres pays
- Sécurité et durée de conservation
- Droit d'accès et de rectification
- Supprimer votre compte
- Autres sites web
- Changements de pratique
- Contact et questions

TERMINOLOGIE

À la lecture cette politique de confidentialité de Ucare, vous verrez régulièrement apparaître certains termes et expressions. Nous tenons à vous préciser d'emblée ce que nous entendons par ces termes.

Les services proposés par Ucare

Ucare propose à ses clients (entreprises ou particuliers) l'organisation des services suivants :

- outplacement, inplacement ou de mobilité interne ;
- coaching de carrière et orientation professionnelle ;
- programmes de formations, stages et coaching ;
- assessment & development centers ;
- embauche, sélection et recrutement ;
- méthodes HR-development, HR-talent et HR-change.

Tools Ucare

Ucare utilise divers dispositifs, techniques, méthodes, tests, etc. pour organiser et exécuter les services qu'elle propose, ceux-ci pouvant être très divers et proposés sous des aspects différents. Par conséquent, il arrive parfois que, pour pouvoir utiliser ces dispositifs, certaines données à caractère personnel doivent être complétées et/ou conservées. En voici quelques exemples :

- une plateforme d'e-coaching en ligne et numérique utilisée lors de l'outplacement, de la formation, du coaching, de l'orientation professionnelle...
- une plateforme proposant des candidatures, dédiée au recrutement et à la sélection
- des tests en ligne au sein des assessment en development centers
- des applis, sites web, réseaux sociaux, vidéos, photos, etc.
- d'autres dispositifs ou techniques qui peuvent être utilisés pour exécuter les services Ucare

Client(s)

Un client est une personne qui utilise un ou plusieurs services Ucare. Toutefois, nos clients sont d'origines très diverses. Ucare fait la distinction suivante :

Clients : il s'agit d'entreprises ou associations (privées, publiques, à but non lucratif, etc.) qui nous demandent un ou plusieurs services pour un ou plusieurs de leurs collaborateurs actuels, anciens ou potentiels.

Participants : Il s'agit de personnes qui utilisent les services de Ucare : outplacement, orientation professionnelle, formation, coaching, enseignement, assessment & development centers. Le(s) service(s) de Ucare disponible(s) peut (peuvent) être requis par un client ou à l'initiative du participant.

Candidats : il s'agit de personnes qui, lors de l'utilisation d'un service Ucare, à savoir l'embauche, la sélection, le recrutement, l'adéquation des talents.

Contact(s) commercial (-aux)

Un contact commercial est une personne qui n'est pas encore client de notre société. Ce groupe est très divers et sont en contact avec Ucare pour différentes raisons ou objectifs. Comme contact commercial, Ucare peut avoir :

- des sous-traitants qui travaillent pour Ucare

- des fournisseurs de logiciels, d'outils, de techniques, etc.

- relations d'affaires ou commerciales.

- des prospects

- etc.

Données à caractère personnel

Toute information qui identifie ou peut être utilisée pour identifier une personne physique et, comme décrit plus en détail ci-dessous, sous la rubrique « Quelles données personnelles recueillons-nous ? »

DOMAINE D'APPLICATION

La présente politique de confidentialité de Ucare s'applique à tous les services et dispositifs offerts par Ucare et qui s'appliquent à tous nos clients et contacts commerciaux. Aux fins de cette politique de confidentialité de Ucare, il faut comprendre « Données à caractère personnel » comme toute information qui identifie ou peut être utilisée pour identifier une personne physique et, comme décrit ci-dessous, « Quelles données personnelles recueillons-nous ? »

QUI SOMMES-NOUS ?

Ucare nv, dont le siège social est situé Ilgatlaan 15/01 B-3500 Hasselt, est responsable du traitement des données à caractère personnel qu'elle collecte au sens de la législation en vigueur en matière de protection des données à caractère personnel (RGPD). Consultez aussi www.ucare.be

Les services Ucare fournis à nos clients et nos contacts commerciaux sont soumis aux termes et conditions de notre politique de confidentialité Ucare.

Ucare fait partie du holding ITZU dont le siège social est situé à Ilgatlaan 15/01 B-3500 Hasselt.

QUEL TYPE DE DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL COLLECTONS-NOUS ?

Nous ne collectons et ne traitons que les données à caractère personnel nécessaires à l'exécution professionnelle et de qualité de nos « services Ucare ». Une partie de ces données collectées et traitées consiste aussi en une obligation pour pouvoir utiliser certains « services Ucare ».

Des informations supplémentaires peuvent être requises à tout moment afin d'adapter les « services Ucare » à vos besoins, vos attentes ou pour répondre à des questions ou obligations plus spécifiques de nos clients.

Vous êtes toujours responsable de l'exactitude et de la pertinence des données fournies à Ucare.

Lors de votre inscription et de l'exécution des « services Ucare », nous collectons et traitons les données suivantes vous concernant :

- **Données de contact**
 - nom et prénom,
 - une adresse,
 - un numéro de téléphone,
 - une adresse e-mail,
 - le cas échéant, d'autres données de contact afin de pouvoir rester en communication dans les meilleurs délais.
- **Données à caractère personnel**
 - date de naissance
 - âge
 - sexe
- **Données à caractère professionnel**
 - un curriculum vitae (CV),
 - les emplois antérieurs,
 - employeurs actuels et anciens,
 - des informations sur les formations, l'expérience professionnelle, les compétences linguistiques, les aptitudes...
 - des informations sur les objectifs d'emploi, les attentes en matière d'indemnisation, les aspirations, les motivations, etc.
- **Divers**
 - votre (vos) profil(s) disponible(s) sur les réseaux sociaux et vos profils spécifiques de votre réseau
 - les résultats de vos tests et/ou supports que vous avez remplis chez Ucare.
 - des informations relatives à votre disponibilité et vos congés...
 - d'autres données qui pourraient s'avérer utiles dans le cadre de l'évaluation de vos compétences, par ex. des références...
 - photo d'identité et/ou vidéo
- **Données sur les avis et commentaires**
 - des informations sur la satisfaction de vos clients ou d'autres commentaires sur nos « services Ucare ».
 - votre participation à certains événements Ucare ou la réception d'informations (bulletins d'informations, séminaires, petits-déjeuners, etc.)

Ucare ne conserve à titre exceptionnel et spécifique que des données à caractère personnel complémentaires et particulières que si cela est nécessaire pour se conformer à ses obligations légales et dans la mesure où un consentement exprès a été donné par les parties concernées. Par « données à caractère personnel complémentaires et particulières », on entend les données relatives à la race, à la religion ou aux principes, aux convictions politiques, à la santé, à la vie sexuelle, à l'appartenance syndicale, aux données à caractère personnel au regard du droit pénal et/ou aux données à caractère personnel relatives à un comportement illégal ou déstabilisant.

Ucare dispose de divers dispositifs et applications en ligne pour exécuter ses « services ». Lorsque vous créez un compte ou laissez des données à caractère personnel pour l'utilisation de ces applications et/ou dispositifs, nous vous demandons toujours un nom d'utilisateur et un mot de passe unique. Ces données de connexion peuvent ensuite être utilisées pour accéder à votre compte, nos dispositifs et applications.

En créant et en utilisant ce compte, vous acceptez de maintenir la confidentialité de votre nom d'utilisateur et de votre mot de passe dans toute la limite du raisonnable. Si vous ne respectez pas cette confidentialité, vous serez entièrement responsable de toute utilisation abusive, de vol, d'altération, de fausse divulgation ou de toute autre perte liée à vos données à caractère personnel.

Dans un effort constant d'amélioration de la qualité et du conseil aux utilisateurs des « services Ucare », Ucare mène régulièrement des recherches sur les données démographiques, les résultats et le comportement de ses utilisateurs sur la base des données à caractère personnel et autres données fournies à Ucare. Ces résultats d'analyse tirés des réponses des utilisateurs et/ou évaluations peuvent être recueillis et analysés sur une base agrégée. Ces informations agrégées ne vous identifient jamais personnellement. Ucare peut également divulguer à des fins légales des statistiques d'utilisation agrégées pour présenter ses « services » à ses partenaires commerciaux actuels et futurs, ainsi qu'à d'autres tiers.

QUAND COLLECTONS-NOUS DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL ?

Pour un (des) client(s)

Clients : Lorsqu'un client nous demande d'organiser un service pour lui, nous collectons des données à caractère personnel à son sujet.

Participants : Si un client nous demande d'organiser un « service Ucare » pour des personnes en particulier, nous collectons des données à caractère personnel sur ces participants. Si une personne souhaite participer à un « service Ucare » de sa propre initiative, nous recueillons des données à caractère personnel à leur sujet.

Candidats : Si une personne demande un service Ucare, nous recueillons des données à caractère personnel à son sujet.

Pour un (des) contact(s) commercial (-aux)

Nous recueillons des données à caractère personnel à propos de tous nos contacts commerciaux, qui ne font pas encore partie de nos clients.

Nous recueillons également vos données à caractère personnel à partir du moment où vous

- laissez vos données sur nos sites web Ucare, Ucare Tools, Ucare testing, Ucare testen...
- vous inscrivez à l'aide d'un compte pour utiliser l'un de nos dispositifs ou applications Ucare

POURQUOI COLLECTONS-NOUS VOS DONNÉES ?

Nous recueillons et traitons vos données à caractère personnel afin d'être en mesure de vous offrir des services Ucare de manière optimale et d'atteindre un haut niveau de performance. Vos données à caractère personnel sont collectées et traitées, en particulier, pour :

1. pouvoir organiser et exécuter les services Ucare à votre attention et déterminer quels services Ucare supplémentaires pourraient encore vous apporter une valeur ajoutée.
2. être en mesure de vous fournir des informations et de faire des suggestions sur le(s) service(s) Ucare qui vous correspond(ent) et de mieux l'adapter ou les adapter à vos souhaits et à vos compétences. Ces informations peuvent alors toujours vous être fournies par l'intermédiaire de nos collaborateurs Ucare et/ou peuvent être partiellement numérisées ou automatisées.
3. avoir une idée de vos compétences professionnelles, talent, attente et exigence et être capable d'évaluer toute adéquation et disponibilité par rapport à vos défis professionnels actuels ou futurs. Pour ce faire, nous pouvons aussi nous servir des résultats des tests, des questionnaires, des conseils, des réunions en face à face, des vérifications des références, de l'échange de courriels et d'autres canaux, etc.
4. soutenir et conseiller un client par le biais des services Ucare, comme l'outplacement, l'inplacement, le coaching de carrière, les assessment & development centers, les services de recrutement et de sélection. Tout ceci s'applique à son ou ses anciens, actuels ou futurs collaborateurs potentiels.
5. être capable de décrire une mission chez un client selon un accord de coopération, de pouvoir, respecter et le suivre ce dernier de manière impeccable
6. vous intéresser à des offres commerciales, des bulletins d'informations et des actions promotionnelles par le biais des collaborateurs et/ou des canaux numériques
7. pour ses propres besoins d'entreprise et de gestion, y compris les contrôles internes et les aspects relatifs à la sécurité de l'entreprise et à la réalisation d'audits et vérifications comptables
8. des objectifs de qualité tels que l'obtention de certifications légales, de labels de qualité, d'accréditations, de mandats, etc.

9. améliorer le contenu et la qualité en continu des services Ucare et mieux comprendre et aider les utilisateurs.
10. établir un reporting obligatoire dans le cadre de certaines attentes et/ou exigences légales.

DE QUELLE FAÇON COLLECTONS-NOUS VOS DONNÉES ?

Ucare peut recevoir et collecter toutes vos données à caractère personnel ou d'autres informations vous concernant à la fois sous un mode numérique et par le biais d'interactions avec ses collaborateurs. Par ailleurs, Ucare peut stocker toutes les données à caractère personnel et autres informations vous concernant dans ses bases de données.

Les données à caractère personnel collectées vous concernant sont conservées dans des bases de données spécifiques et peuvent être stockées sur des serveurs appartenant à Ucare ou hébergés ailleurs.

Les collaborateurs de Ucare peuvent accéder à votre compte en ligne, identifier les besoins et/ou les actions à mener, partager les résultats des tests avec vous, demander et fournir des commentaires, et si vous êtes à la recherche d'un emploi, par exemple, afficher les emplois sur votre compte.

Afin d'assurer l'exactitude et la sécurité de vos données personnelles et autres informations enregistrées, Ucare peut vous demander de vérifier vos données personnelles et autres informations de votre compte et de confirmer ou modifier ces informations.

Ucare prend toutes les mesures nécessaires pour protéger les données à caractère personnel et autres informations fournies par les services Ucare et dispositifs contre la perte, le mauvais usage et l'accès non autorisé, la divulgation, l'altération ou la destruction.

Cependant, aucun nom de contact par Internet ou par e-mail n'est toujours fiable à 100 % ou sans erreur. En particulier, les courriers électroniques ou autres communications envoyées à destination ou en provenance des « Services Ucare » peuvent ne pas être sécurisés. C'est pourquoi il vous faut réfléchir de façon proactive et avec minutie quand vous envoyez vos données à Ucare par e-mail ou selon toute autre méthode d'expédition.

AVEC QUI PARTAGEONS-NOUS VOS DONNÉES ?

Ucare peut toujours transmettre vos données à caractère personnel à/aux :

- ses clients
- ses sous-traitants qui offrent des prestations pour « Services Ucare » ou exécutent des commandes pour le compte de Ucare
- ses fournisseurs dans le cadre de certains tests en ligne et autres « Tools Ucare »
- autorités publiques en vertu d'obligations légales
- des partenaires commerciaux dans le cadre du contrôle et de l'amélioration de la qualité, des actions de marketing, etc.
- dans tous les autres cas où nous sommes amenés à le faire, comme, par exemple, par ordonnance ou jugement d'un tribunal.

La mise à disposition des données personnelles a toujours lieu sur la base d'un intérêt légitime, d'une obligation légale et/ou dans l'exécution de l'accord conformément aux buts mentionnés sous « Pourquoi collectons-nous vos données à caractère personnel » ?

Ucare a pris les mesures nécessaires pour s'assurer que les données à caractère personnel transmises sont protégées de manière adéquate contre la perte ou le traitement illicite.

Ucare peut, dans le cadre de son développement, vendre certaines activités, certains actifs et « Services Ucare ». En cas de vente, fusion, réorganisation, dissolution ou événement similaire, les données personnelles et autres informations peuvent toujours faire partie des actifs transférés.

COMBIEN DE TEMPS CONSERVONS-NOUS VOS DONNÉES ?

La durée de conservation des données à caractère personnel que nous utilisons dépend toujours des délais de conservation légaux applicables.

Dans le cadre de l'outplacement et de l'orientation professionnelle, nous avons l'obligation légale de garder vos données personnelles à jour pendant 5 ans à partir du début de l'opération.

Dans le cadre du recrutement et de la sélection, nous conservons vos données personnelles jusqu'à deux ans après le dernier contact.

Si vous ne souhaitez plus utiliser nos « Services Ucare » et si la désinscription est légalement pertinente, vous pouvez vous désabonner de Ucare.

QUE SIGNIFIENT INFORMATIONS TECHNIQUES ET COOKIES ?

Ucare utilise des cookies et des statistiques web. Nous le faisons pour voir comment les visiteurs utilisent notre site web. Ces informations nous aident à améliorer continuellement notre site web et à le rendre plus convivial. Un cookie est un petit fichier qui est stocké sur votre ordinateur. Lorsque vous vous rendez plus d'une fois sur nos sites web, ces cookies sont stockés. Vous pouvez en savoir plus à ce sujet dans notre déclaration en matière de cookies.

Nos sites web recueillent automatiquement certaines informations sur les utilisateurs et les visiteurs des sites web, telles que, par exemple, l'adresse IP de votre ordinateur, celle de votre fournisseur d'accès Internet, la date et l'heure d'accès au site web, l'adresse Internet du site web à partir duquel vous avez été relié à nos sites web, le système d'exploitation que vous utilisez, les parties du site web que vous visitez, les pages du site web que vous visitez et les informations que vous visualisez, des informations sur le type d'appareil que vous utilisez pour visiter nos sites web, l'emplacement géographique où vous êtes situé(e) et le matériel que vous envoyez ou téléchargez à partir des sites web. Ces informations techniques sont utilisées pour gérer et améliorer les sites web. Ces données techniques peuvent et peuvent être transmises à des tiers et stockées de manière permanente pour une utilisation future.

Nos outils, solutions et sites web peuvent contenir des liens et des renvois vers d'autres sites web autres que Ucare. Notre politique de confidentialité et nos procédures ne s'appliquent pas à ces autres sites web. Ces liens ne supposent pas que nous approuvons les autres sites web ou que nous les avons vérifiés en ce qui concerne leur politique de confidentialité. Nous vous recommandons donc de vous adresser directement avec ces sites web pour obtenir de plus amples renseignements sur leur politique de confidentialité.

VOS DROITS

Vous disposez toujours le droit de consulter et/ou de modifier vos données à caractère personnel.

Pour les participants, candidats et clients

Nous prenons des mesures adéquates pour mettre à jour et/ou améliorer les données à caractère personnel en notre possession que vous nous avez fournies par le passé dans le but de vous fournir un ou des services Ucare.

Si vous disposez de votre propre compte muni d'un login, vous aurez toujours accès à une grande partie des données à caractère personnel qui ont été enregistrées à votre sujet. Vous pouvez modifier vous-même un certain nombre de ces données à tout moment. Si vous souhaitez avoir accès à l'ensemble de vos données à caractère personnel et/ou si vous souhaitez modifier ou supprimer des données que vous ne pouvez pas modifier vous-même via votre compte, vous pouvez contacter l'équipe de Ucare.

Pour les contacts commerciaux :

Vous avez le droit de consulter et de modifier les données à caractère personnel enregistrées vous concernant. Vous pouvez toujours contacter Ucare à cette fin.

SÉCURITÉ

Ucare s'efforce de protéger de manière optimale vos données à caractère personnel contre la perte ou l'utilisation illicite. Nous le faisons en prenant des mesures physiques, administratives, organisationnelles et techniques.

Seuls les employés autorisés ont accès aux données. Si et dans la mesure où les données sont fournies à des sous-traitants qui fournissent des services ou exécutent des commandes en notre nom, Ucare a convenu avec eux qu'ils doivent également veiller à une sécurité optimale pour les données à caractère personnel.

Ucare apprécie la confiance que nos clients nous accordent en tant qu'administrateur de données. Nous prenons au sérieux notre responsabilité de protéger et de sécuriser vos informations et nous nous efforçons de mettre en place des procédures de sécurité totalement transparentes. Celles-ci sont décrites ci-dessous.

Sécurité physique et mise en conformité

Les systèmes d'information et l'infrastructure technique de Ucare sont hébergés dans des centres de données SOC 2 de pointe. Certaines des mesures de sécurité physique que nous prenons dans nos centres de données sont la surveillance jour et nuit, l'utilisation de caméras, les journaux de bord des visiteurs, l'accessibilité limitée et les zones spéciales délimitées où le matériel informatique de Ucare est stocké.

Contrôle d'accès

Seule une connexion sécurisée (ex. VPN, SSH) permet d'accéder aux ressources technologiques de Ucare. Pour ce faire, il faut procéder à une vérification en deux étapes. Notre politique veut que les mots de passe soient complexes, qu'ils aient une date d'expiration et qu'ils puissent être bloqués. Ces mots de passe ne peuvent pas être réutilisés. Ucare accorde l'accès par personne, examine les permissions sur une base trimestrielle et met fin à l'accès dans les 24 heures suivant la cessation d'emploi d'un employé.

Politique de sécurité

Ucare maintient, surveille et révisé sa politique de sécurité des données sur une base annuelle. Les collaborateurs doivent en confirmer les principes et suivre une formation complémentaire chaque année, y compris la formation HIPAA, la programmation de sécurité, l'ICP, le fonctionnement spécifique au développement de la sécurité et son perfectionnement et/ou la formation sur les lois sur la protection de la vie privée pour les postes clés. Le programme de formation est établi conformément à toutes les directives et règles qui s'appliquent chez Ucare.

Personnel

Ucare procède à une vérification des antécédents lors de l'embauche de nouveaux employés (dans la mesure permise par la loi en vigueur). De plus, Ucare informe tous ses employés de sa politique de sécurité des données, exige que les nouveaux employés signent des accords de confidentialité et offre une formation continue sur la protection de la vie privée et la sécurité.

Personnel spécialisé dans la sécurité

De plus, Ucare dispose d'une équipe de confiance et de sécurité dédiée à la fiabilité des applications, des réseaux et des systèmes. Cette équipe est également responsable du respect des politiques de sécurité, des formations et du suivi des incidents.

Gestion des failles et tests de pénétration

Ucare travaille à l'aide d'un programme documenté de gestion des failles. Ce programme analyse, identifie et traite les failles dans la sécurité des serveurs, des postes de travail, des périphériques de réseau et des applications. Tous les réseaux, y compris les infrastructures pour les tests et la production, sont régulièrement scannés par des serveurs de confiance externes. Ceux-ci reçoivent les correctifs prioritaires en haute priorité. D'autres correctifs sont appliqués au besoin. De plus, nous effectuons régulièrement des tests de pénétration internes et externes et résolvons les problèmes en fonction de la sévérité des résultats.

Cryptage

Nous cryptons les données que nous envoyons en utilisant nos protocoles cryptographiques sécurisés TLS. Les données de Ucare sont également protégées tant qu'elles sont stockées.

Journaux de bord et audit

Dans les systèmes d'application et d'infrastructure, l'information est tenue à jour au moyen d'un journal de bord de façon centralisée. Les collaborateurs autorisés de Ucare résolvent les problèmes, vérifient la sécurité et effectuent des analyses. Les journaux de bord sont tenus sur la base de règlements légaux. En cas d'incidents de sécurité affectant les comptes clients, nous fournissons aux clients dans la mesure du possible une aide et un accès à nos journaux de bord.

Gestion d'actifs

Ucare applique une politique de gestion d'actifs. La présente politique énonce la façon dont les biens doivent être identifiés, classés, conservés et aliénés.

Les appareils de l'entreprise sont équipés d'un chiffrement complet du disque dur et d'un logiciel antivirus à jour. Seuls les appareils fournis par l'entreprise ont accès aux réseaux d'affaires et de fabrication.

Gestion des incidents de sécurité

Ucare applique les règles et procédures en cas d'incident de sécurité. Elles comprennent les premières réactions, l'enquête, les notifications aux clients (dans le respect de la législation minimale en vigueur), les notifications publiques et les mesures correctives. Cette politique est évaluée régulièrement et testée deux fois par an.

Notifications en cas d'infraction

Malgré tous les efforts, aucune méthode de transmission sur Internet et de stockage électronique n'est totalement sûre. Nous ne pouvons pas garantir une sécurité absolue. Toutefois, si Ucare prend connaissance d'une violation de la sécurité, nous en informerons les utilisateurs concernés afin qu'ils puissent prendre les mesures de protection appropriées. Nos procédures de notification en cas d'infraction sont conformes aux lignes directrices énoncées dans les lois et règlements nationaux, étatiques et fédéraux en vigueur, ainsi qu'aux règles ou normes de l'industrie qui s'appliquent à l'égard de Ucare. Nous nous engageons à tenir nos clients dûment informés des problèmes affectant la sécurité de leur compte. Nous nous engageons également à fournir à nos clients toute l'information dont ils ont besoin pour satisfaire à leurs propres exigences légales en matière de rapportage?

Sécurité de l'information et gestion de la continuité des activités commerciales

Les bases de données de Ucare sont entièrement et partiellement sauvegardées en rotation et régulièrement vérifiées. Les sauvegardes sont cryptées et stockées dans l'environnement de production afin qu'elles restent confidentielles et maintiennent leur intégrité. Nous vérifions régulièrement si les sauvegardes sont disponibles.

CONTACT, QUESTIONS, PLAINTES, SOUPÇONS DE FUITES DE DONNÉES

Si vous avez des questions, des commentaires ou des plaintes concernant la protection de vos données à caractère personnel à formuler à Ucare, veuillez nous contacter par écrit ou par e-mail.

Si vous avez des inquiétudes ou des questions concernant cette politique de confidentialité ou des questions connexes, veuillez contacter le responsable de la protection des données de Ucare, ou s'il y a une violation (suspectée) des données, veuillez le signaler immédiatement à privacy@ucare.be

MODIFICATIONS

Cette version a été établie en mai 2018.

Ucare peut à tout moment apporter des modifications, des ajouts ou des changements à sa politique de confidentialité pour diverses raisons. Par conséquent, veuillez vérifier régulièrement cette politique de confidentialité, et en particulier avant de soumettre des données personnelles à Ucare. La politique de confidentialité la plus récente est toujours disponible sur le site web de www.ucare.be